



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"FILIPPO BRUNELLESCHI"

TECNICO TURISMO - LICEO ARTISTICO

Sede: Via Guicciardini, s.n. Tel. 095/6136005 – Fax 095/9892316

Sez. Associata: Corso Umberto, 184 Tel. 095/7648177

ACIREALE

Cod. Fisc. 81005960877

[ctis008004@istruzione.it](mailto:ctis008004@istruzione.it)

I.I.S. "F. BRUNELLESCHI"  
ACIREALE (CT)

Prot. 0004654 del 11/09/2018

C-10-b (Uscita)

Ai Sigg. Docenti

Al D.S.G.A.

al Sito Web

**Circolare n°11**

**Oggetto: Funzioni strumentali**

I Docenti che desiderano presentare la richiesta per espletare la Funzione Strumentale, devono far pervenire in Segreteria la documentazione necessaria (curriculum e progetto) entro e non oltre le **ore 12.00 di Sabato 22 Settembre 2018** (Vedi Aree allegate).

N.B.: il progetto, presentato in forma sintetica, dovrà contenere finalità, obiettivi, articolazione, modalità e tempi, e prevedere il monitoraggio e la verifica finale.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Elena Grassano



## Allegato 1

### FUNZIONI STRUMENTALI

#### **Funzione Strumentale Area 1: *Gestione del PTOF e autovalutazione***

- PTOF
- Piano miglioramento
- Referente Dipartimenti
- Coordinamento Progetti curriculari ed extracurriculari: valutazione ex ante-in itinere e finali, vigilanza orario e numero alunni
- Referente FESR – PON
- **Autovalutazione**
- **Monitoraggi - Questionari: genitori, alunni, docenti, personale**
- Organizzazione convegni, caffè letterari

#### **Funzione strumentale Area 2: *Rapporti scuola - famiglia***

I compiti della F.S. 2 tendono a migliorare la qualità del servizio scolastico in prospettiva europea, con una particolare attenzione alla ricerca della valorizzazione della qualità del servizio per la identificazione e la soluzione dei problemi che possono migliorare il lavoro dei docenti, degli alunni e di tutto il personale.

- Organizzazione stage
- Banca del tempo
- Rapporti Scuola – Università
- Dispersione scolastica-monitoraggi
- Supporto agli alunni
- Supporto nuovi docenti e docenti
- Formazione

Valorizzerà le tecnologie informatiche per l'innovazione didattica e per ricerche di eventuali offerte aggiuntive o alternative che possono ulteriormente migliorare, diversificare e personalizzare i curriculum degli alunni.

#### **Funzione strumentale Area 3: *Interventi e servizi finalizzati al successo formativo degli studenti.***

Finalizzata al coordinamento di attività intese a personalizzare il curriculum, per arricchire l'offerta formativa in relazione ai bisogni degli studenti e porre un forte richiamo alla centralità dello studente nella scuola, intesa come persona umana. Coadiuvata il Referente dei viaggi e delle visite d'istruzione.

Coordina le seguenti attività:

- Orientamento in ingresso e in uscita
- Coordinamento gruppo orientamento: in ingresso, in itinere, in uscita
- Organizzazione giornate Open-Day
- Monitoraggi in ingresso e in uscita
- Coordinamento Docenti laboratorio II anno (laboratori artistici e lingue)
- Organizzazione mostre, estemporanee di pittura ed attività esterne alunni

**Funzione strumentale Area 4: finalizzata alla comunicazione interna ed esterna all'Istituto.**

La suddetta funzione valorizzerà le nuove tecnologie informatiche inerenti la funzione docente e le attività curriculari degli alunni. Rappresenta il contatto tra l'Istituto e i media del territorio.

Coordina le seguenti attività:

- Collabora con il D.S. nei rapporti esterni scuola – territorio.
- Rapporti con gli Enti locali
- Pubblicità immagine sul territorio
- RAV.
- Prove INVALSI
- Progetti Europei (Erasmus Plus.....)